



MANUAL PARA
***TRATAMENTO
ORTODÔNTICO***

| DOCUMENTAÇÃO ORTODÔNTICA

A documentação ortodôntica deve ser solicitada do paciente por meio de um receituário. Este deverá conter a solicitação da documentação e a justificativa técnica para que a clínica radiológica possa lançar a guia em sistema.

O receituário deve estar devidamente assinado e carimbado. O dentista deverá entregá-lo ao beneficiário que irá buscar a clínica radiológica em nossa rede credenciada.

Abaixo temos os códigos e descrições dos tipos de documentação ortodôntica:

- **Código 345 - Documentação Ortodôntica A:** 01 Radiografia Panorâmica, 01 Telerradiografia, 01 Traçado cefalométrico, 08 fotos (frente, perfil e intrabucais), modelo de estudo superior e inferior.
- **Código 346 - Documentação Ortodôntica B:** 01 Radiografia Panorâmica, 01 Telerradiografia, 01 Traçado cefalométrico, 05 fotos (frente, perfil e intrabucais), modelo de estudo superior e inferior.
- **Código 348 - Documentação Ortodôntica E:** 01 Radiografia Panorâmica, 01 Telerradiografia, 01 Traçado cefalométrico, 02 fotos (frente, perfil), modelo de estudo superior e inferior.

| APROVAÇÃO E INÍCIO DO TRATAMENTO

O retorno referente a aprovação do tratamento é realizado através do mesmo protocolo, onde são realizadas as orientações referentes a prazos e cobertura dos procedimentos.

Após a aprovação no protocolo, o profissional poderá iniciar as manutenções que deverão ser lançadas a cada mês até o fim do tratamento.

Os profissionais deverão lançar na guia do paciente **SOMENTE** o procedimento de manutenção. O valor do aparelho ortodôntico fixo metálico sempre estará diluído nas manutenções, sejam cobertas ou por ato complementar. O profissional **NÃO** deve lançar o procedimento de instalação do aparelho fixo metálico em guia.

| SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE TRATAMENTO

Em casos de necessidade de prorrogação de tratamento, é necessário enviar um novo planejamento com o motivo de não conclusão no período pré estabelecido através de protocolo. O profissional deve aguardar o retorno da aprovação para dar continuidade ao tratamento do beneficiário.

| TROCA DE PROFISSIONAL

Em casos de troca de dentista no meio do tratamento, a continuidade também fica sujeita ao envio do planejamento para análise, bem como ao envio de fotos atuais da arcada superior e inferior do beneficiário para comprovação da utilização do aparelho.

Após a aprovação no protocolo, o profissional poderá iniciar as manutenções que deverão ser lançadas a cada mês até o fim do tratamento.

- Solicitações de liberação do tratamento ortodôntico deve ser direcionadas ao setor de ortodontia (quando o planejamento e documentação estiver incluso) através do **SAD - Meus Protocolos**.
- Em casos de dúvidas com relação aos códigos que devem ser utilizados, consulte o Manual de Regras técnicas.
- Dúvidas com relação a cobertura do beneficiário, solicite o procedimento em guia para que a análise seja realizada.



WWW.ODONTOLIFEODONTOLOGIA.COM.BR